

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего  
профессионального образования Луганской Народной Республики  
«Свердловский Колледж»  
(ГБОУ СПО ЛНР «СК»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО ЛНР «СК»

С.С. Калашников

приказ от 27.05.2024г. № 130

ПЛАН  
гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций  
в Государственном бюджетном образовательном учреждении среднего  
профессионального образования Луганской Народной Республики  
«Свердловский Колледж»  
на 2024 – 2026гг.

Свердловск  
2024

## **Краткая оценка возможной обстановки на территории колледжа в результате воздействия противника**

### ***1 Краткая характеристика колледжа. Особенности, влияющие на организацию и ведение ГО.***

Образовательное учреждение ГБОУ СПО ЛНР «Свердловский колледж» состоит из трех учебных комплексов:

1.1 УК расположен в г. Свердловск не является потенциально опасным объектом.

Адрес: 294800, г. Свердловск, ул. Пирогова, 9

В учебном комплексе: - учащихся - 251 чел.; - сотрудников - 97 чел.

Здание: 2 учебных комплексов, кирпичные; этажность зданий – 3, мастерские одно; плотность застройки 20 %.

На территории колледжа коммуникации электро-, газо-, водоснабжения заглублены и закольцованы, а основные строения колледжа по устойчивости соответствуют требованиям норм инженерно-технических мероприятий гражданской обороны (ИТМ ГО).

При нарушении правил эксплуатации возможно возникновение пожаров и взрывов. Наиболее опасными являются кабинеты: физики, химии, учебные мастерские и столовая, с ее электрическими плитами.

Для противопожарного обеспечения имеется пожарная емкость, огнетушители - порошковые и углекислотные, багры, лопаты, ломы.

Аварийно-химически опасных (АХОВ) и взрывчатых веществ нет.

Система охраны круглосуточная.

Специфика работы колледжа - обучение обучающихся.

Ведомственного жилого фонда нет.

Для оповещения персонала о возникновении ЧС в колледже имеется:

-телефонная связь со структурными подразделениями.

При проведении эвакуационных мероприятий используется:

-автотранспорт колледжа - грузовые машины, автобус, легковой автотранспорт.

Оценка их подготовки составляет: “готово” и “ограничено готово”.

Материально-техническое и финансовое снабжение колледжа осуществляется из бюджетных средств.

Районов, неблагополучных в эпидемиологическом, эпизоотическом отношении, влияющих на работу колледжа по организации и ведению ГО нет.

### ***2. Краткая оценка возможной обстановки колледжа после нападения противника с применением ядерного оружия, обычных современных средств поражения и действий диверсионных разведывательных групп (далее - ДРГ).***

В современных условиях принципиально изменились взгляды на ведение военных конфликтов, ставка делается на современные высокоэффективные системы оружия, включая высокоточное оружие:

а) размеры зон воздействия вторичных поражающих факторов на территорию колледжа: площади зон пожаров, радиоактивных загрязнений, химического и биологического заражения могут быть незначительными, потери среди обучающихся и сотрудников колледжа маловероятны.

б) так как нанесение ударов противника на территории колледжа не ожидается, то разрушения зданий, потери запасов, топлива и горючего, вывод из строя систем жизнеобеспечения (водо-, газо- и электро- обеспечения) маловероятны.

Действий диверсионных разведывательных групп и террористических актов на территории города не ожидается.

### **3. Выводы из оценки возможной обстановки:**

а) исходя из оценки возможной обстановки общих потерь, в том числе санитарных и безвозвратных, не предвидится;

- б) численность пострадавших, нуждающихся в оказании первой помощи незначительна;
- в) необходимости в проведении йодной профилактики населения не имеется;
- г) потребности пострадавших во временном жилье отсутствуют;
- д) разрушения на территории колледжа могут оказаться незначительными;
- е) имеющихся сил гражданской обороны, необходимых для проведения АСДНР на территории колледжа, достаточно.

#### **Выполнение мероприятий гражданской обороны при планомерном приведении её в готовность**

С получением распоряжения на проведение мероприятий ГО первой очереди выполнить пункты 15-21 календарного плана (приложение № 1).

С получением распоряжения на проведение мероприятий ГО второй очереди выполнить пункты 22-26 календарного плана (приложение № 1).

С получением распоряжения на проведение мероприятий ГО третьей очереди выполнить пункты 27-32 календарного плана (приложение № 1).

#### **Организация эвакуационных мероприятий**

В соответствии с требованиями положения об эвакуационных мероприятиях обучающихся распускаются по домам и эвакуируются совместно с родителями;

- иногородние эвакуируются с основным составом колледжа

Постоянный состав колледжа и члены их семей эвакуируются в районы, предназначенные для их размещения по планам эвакуации. Каждый человек должен знать, куда он эвакуируется.

Вместе с тем решением органа местного управления колледжа может эвакуироваться самостоятельно своим основным составом. Выполнить пункты 33-37 календарного плана (приложение № 1).

В указанный район подлежат эвакуации:

- постоянный состав

Эвакогруппе иметь списки эвакуируемых отдельно для каждого вида эвакуации. Для подготовки эвакуации и погрузки учебно-наглядных пособий (имущество колледжа не вывозится) создать команду общей численностью 3 чел.

Для сдачи колледжа под охрану создать группу в составе 3 чел.

Продовольствие, материально-техническое и другие виды обеспечения в безопасной зоне - согласно решению местных органов власти.

#### **4. Мероприятия по гражданской обороне, выполняемые по решению Президента Российской Федерации:**

« Ч » + 6 - постановка задач по непосредственной подготовке к выполнению мероприятий по планам гражданской обороны и защиты населения;

« Ч » + 1 сутки - проверка готовности систем связи и оповещения гражданской обороны;

« Ч » + 3 суток - уточнение планов гражданской обороны и защиты населения, формализованных документов по гражданской обороне и основных показателей гражданской обороны;

« Ч » + 7 суток - уточнение порядка взаимодействия и обмена информацией в области гражданской обороны при выполнении мероприятий по гражданской обороне первой, второй и третьей очередей;

« Ч » + 7 суток - уточнение состава КЧС и ОПБ колледжа, должностных лиц, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, задач и порядка их работ;

« Ч» + 7 суток - уточнение с органами военного управления маршрутов, порядка использования транспортных средств, техники и коммуникаций для проведения эвакуационных мероприятий и создания группировки сил гражданской обороны в безопасных районах;

#### **Эвакуация:**

При получении распоряжения на проведение эвакуации эвакуируются сотрудники колледжа.

« Ч» + 10 мин. - оповещение руководящего состава и работников, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны;

« Ч» + 30 мин. - организация взаимодействия по вопросам эвакуационных мероприятий с отделом военного комиссариата;

« Ч» + 1.3 - в рабочее время сбор руководящего состава и работников, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны;

« Ч» + 2 - в нерабочее время сбор руководящего состава и работников, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны;

« Ч» + 2 - доведение обстановки и постановка задач по выполнению эвакуационных мероприятий;

«Ч» + 3.00 - оповещение населения о проведении эвакуации;

« Ч» + 4 - приведение в готовность к работе эвакуационной комиссии;

«Ч»+ 12 - проведение эвакуационных мероприятий;

«Ч»+28.00 - проведение эвакуационных мероприятий в сроки, предусмотренные планами эвакуации.

- в течение 5-ти суток провести эвакуацию, а также материальных и культурных ценностей, подлежащих первоочередной эвакуации.

#### **Обеспечение мероприятий ГО**

##### **1) Противорадиационная и противохимическая защита.**

Сведения о дозах облучения представляет муниципальный округ в управление образования по муниципальным образованиям Свердловского муниципального округа по делам ГО ЧС к 8 и 20 ежедневно.

##### **2) Медицинская защита.**

В сроки, установленные медицинской службой города, провести иммунизацию обучающихся и постоянного состава от особо опасных инфекций.

Медицинская помощь организуется силами санитарного поста медработниками Свердловской окружной поликлиники.

В течение «Ч»+ 1 час выдать из запасов колледжа, йодистый препарат и индивидуальные перевязочные пакеты.

##### **3) Организация управления, оповещения и связи.**

Излагается порядок оповещения постоянного состава колледжа обучающихся в рабочее и нерабочее время как в городе, так и безопасной зоне.

Уточняется порядок управления в ходе выполнения эвакуационных мероприятий.

Излагается порядок обеспечения связи с вышестоящими органами. Определяется порядок информирования и предоставления донесений.

#### **Выполнение мероприятий гражданской обороны при внезапном нападении противника**

Организация и проведение мероприятий по сигналу. Воздушная тревога!"

Действия осуществляются в соответствии с пунктами 38-40 календарного плана (приложение №1).

Организация и проведение мероприятий по сигналу отбой воздушной опасности ("Отбой воздушной тревоги").

Действия осуществляются в соответствии с пунктами 45-46 календарного плана (приложение №1)

### **Организация обучения руководящего состава и персонала по вопросам ГО и ЧС**

Обучение в образовательном учреждении осуществляется в единой системе подготовки по ГО и ЧС, организуется и планируется на основании ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера» от 21.12.1994 № 68 и ФЗ «О гражданской обороне» от 12.02.1998 № 28 и в соответствии с постановлениями Правительства РФ №547 от 04.09.2003 «О порядке подготовки населения в области защиты от ЧС природного и техногенного характера» и № 841 от 02.10.2000 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области ГО», «Организационных указаний МЧС России по обучению населения в области ГО и защиты от ЧС».

Обучению подлежат следующие категории:

- руководящий состав (директор, председатель КСЧ, работник уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС, председатель эвакогруппы, командиры формирований, руководители групп занятий, преподаватели «Основы безопасности и защиты Родины»);
- личный состав нештатных формирований;
- персонал, не вошедший в состав нештатных формирований;

Обучение руководящего состава осуществляется в УМЦ ООО «Региональный центр повышения квалификации», Луганский областной учебный центр и на курсах ГО городских округов, в соответствующих онлайн образовательных учреждениях с дальнейшим получением удостоверений. Обучение проводится 1 раз в 5 лет по 36 часовой программе, а при назначении на должность в обязательном порядке в 1-й год работы. Руководители групп занятий - по 16 часовой программе ежегодно.

Обучение личного состава формирований осуществляется в рабочее время, по месту работы по 16-ти часовой программе. Из них: 11 часов - базовой подготовки и 5 часов - специальной. Темы базовой подготовки отрабатываются в полном объеме. Замена тем, уменьшение общего количества часов для их отработки не допускается. Темы специальной подготовки отрабатываются с учетом предназначения личного состава формирований. Конкретные темы специальной подготовки определяются директором образовательного учреждения.

Основным методом проведения занятий с личным составом формирований по темам базовой и специальной подготовки является практическая тренировка.

Теоретический материал излагается путем рассказа или объяснения в минимальном объеме, необходимого для правильного и четкого выполнения обучаемым практических приемов и действий.

Тренировки и тактико-специальные занятия (ТСЗ) с личным составом формирований организует и проводит директор образовательного учреждения или работник, уполномоченный на решение задач в области ГО, а на учебных местах - командиры формирований. Занятия с личным составом формирований по специальной подготовке проводят командиры формирований или наиболее подготовленное лицо из постоянного состава образовательного учреждения.

Обучение постоянного состава, не вошедшего в состав формирований, осуществляется по месту работы по 16 часовой программе. Обучению подлежит весь персонал. Руководители учебных групп ежегодно назначаются приказом директора. Обучение проводится в рабочее время.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН  
основных мероприятий ГО в ГБОУ СПО ЛНР «СК»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
<b>ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ГО И ЧС В КОЛЛЕДЖЕ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ</b>			
<b>А. При радиоактивном загрязнении:</b>			
1.	Осуществить сбор руководящего и преподавательского состава, должностных лиц ГО и колледжа для доведения обстановки и постановки задач	“Ч”+2 ч в нераб. время	Директор колледжа, начальник штаба ГО, НФГО
2.	Запретить выход из помещений (без крайней необходимости) студентов и постоянного состава до получения указаний по режиму защиты.	“Ч”+30 мин	Нач. штаба ГО, преподаватели, мастера п/о
3.	Загерметизировать окна и двери, отключить приточную вентиляцию	“Ч”+1,5ч	НФГО, преподаватели, мастера п/о
<b>Б. При аварии на химически опасном объекте (химическом заражении)</b>			
4.	Оповестить весь коллектив колледжа химическом заражении путём передачи речевой информации. До получения указаний о выходе из района заражения собрать всех обучающихся в здании колледжа, загерметизировать окна, двери	“Ч”+30мин	Директор, начальник штаба ГО, преподаватели, мастера п/о
5.	Организовать пропитку ватно-марлевых повязок для постоянного состава и студентов 2% -м раствором соды при хлоре и 5% -м раствором лимонной (борной) кислоты при аммиаке. Надевать по команде директора колледжа	“Ч”+1.5 ч	Преподаватели, мастера п/о, НФГО
6.	Организовать взаимодействие с управлением по делам ГО и ЧС города (района) и управлением образования по вопросам действий в случае заражения, а также с медицинскими учреждениями по организации медпомощи поражённым	“Ч”+1ч	Директор (лицо его замещающее), начальник штаба ГО
7.	Выставить пост радиационного и химического наблюдения, привести в готовность спасательную группу и звено охраны общественного порядка	“Ч”+1,5ч	НФГО, начальник штаба ГО
8.	Организовать вывод студентов в безопасный округ по указанию управления образования муниципального округа ГО и ЧС	“Ч”+12ч	Директор (лицо его замещающее)
9.	Обеспечить оказание медицинской помощи	“Ч”+24 ч	НФГО

	пострадавшим при выходе из заражённого участка		
10.	Обеспечить организованное возвращение в колледж	После ликвидации очага заражения	Преподаватели, мастера п/о
<b>В. При пожаре в колледже или на объекте, находящемся по соседству</b>			
11.	Вывести обучающихся из здания в безопасное место	"Ч"+3мин	Преподаватели, мастера п/о
12.	Организовать работу противопожарного звена по наблюдению за пожарной обстановкой и ликвидацией отдельных загораний с помощью огнетушителей	"Ч"+3мин	НФГО, начальник штаба ГО
13.	Привести в готовность спасательную группу и санитарный пост для оказания помощи	"Ч"+15мин	НФГО, начальник штаба ГО
14.	Проветрить учебные кабинеты и возобновить учебный процесс	После ликвидации	Заведующая хозяйством
<b>ПРИ ПЛАНОМЕРНОМ ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ГО</b>			
<b>А. С введением мероприятий ГО первой очереди</b>			
15.	Собрать руководящий состав, довести обстановку, поставить задачи	"Ч"+2ч	Директор (лицо его замещающее)
16.	Развернуть пункт выдачи СИЗ	"Ч"+1 ч	Мед. работник
17.	Укомплектовать формирования преподавателями и обучающимися достигшим 18 лет	"Ч"+2 ч	Директор (лицо его замещающее)
18.	Провести подготовительные мероприятия по усилению охраны общественного порядка и противопожарной безопасности	"Ч"+2 ч	Директор (лицо его замещающее)
19.	Привести в готовность пункт управления ГО колледжа, проверить средства связи и оповещения	"Ч"+2 ч	Директор (лицо его замещающее)
20.	Организовать круглосуточное дежурство педагогического состава на пункте управления (ПУ)	"Ч"+2 ч	Директор (лицо его замещающее)
21.	На уроках «Основы безопасности и защиты Родины» подготовить ватно-марлевые повязки и накладки из пленки	В течение учебного года	Преподаватели, мастера п/о
<b>Б. С введением мероприятий ГО второй очереди</b>			
22.	Привести в готовность радиоузел и другие средства связи и оповещения	"Ч"+28 ч	Директор (лицо его замещающее)
23.	Получить приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля (при необходимости)	"Ч"+15ч	Директор (лицо его замещающее)
24.	Выставить пост радиационного и химического наблюдения	"Ч"+2 ч	Директор (лицо его замещающее)
25.	Готовить к вывозу в загородную зону наглядные пособия и другое имущество колледжа	"Ч"+12 ч	Директор (лицо его замещающее)
26.	Уточнить порядок передачи помещения колледжа и остающегося имущества	В течении 5 суток	Директор (лицо его замещающее)
<b>В. С введением мероприятий ГО третьей очереди</b>			

27.	Ввести в действие план ГО и установить круглосуточное дежурство	"Ч"+2 ч	Директор (лицо его замещающее)
28.	Подготовить под укрытие подвальную часть здания (построить простейшие укрытия)	"Ч"+15ч	Директор (лицо его замещающее)
29.	Оборудовать во дворе место (защитное сооружение) для поста радиационного и химического наблюдения	"Ч"+12ч	Начальник штаба ГО, механик, Заведующая хозяйством
30.	Доукомплектовать формирования ГО и оснастить имеющимися средствами защиты	"Ч"+2 ч	Начальник штаба ГО
31.	Уточнит расчёты на проведение эвакуационных мероприятий сотрудников	"Ч"+6ч	Начальник штаба ГО, механик, Заведующая хозяйством
32.	Провести противопожарные светомаскировочные мероприятия	"Ч"+4 ч	Начальник штаба ГО, механик, Заведующая хозяйством
<b>С ПОЛУЧЕНИЕМ РАСПОРЯЖЕНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЭВАКУАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ</b>			
33.	Объявить сбор преподавателей и остальных сотрудников, поставить задачи на эвакуацию	"Ч"+2 ч	Директор (лицо его замещающее)
34.	Прекратить занятия, всех обучающихся отпустить домой	" Ч"+3 ч	Директор (лицо его замещающее)
35.	Решить вопросы с транспортом для вывоза в загородную зону наглядных пособий и другого имущества. Укомплектовать погрузочную команду	"Ч"+4 ч	Директор (лицо его замещающее)
36.	Организовать передачу здания под охрану РЭУ и полиции	"Ч"+12ч	Директор (лицо его замещающее)
37.	Развернуть работу эвакуационной группы, организовать и поддерживать взаимодействие с окружной эвакуационной комиссией	"Ч"+6 ч	Директор (лицо его замещающее), начальник штаба ГО
<b>ПРИ ВНЕЗАПНОМ НАПАДЕНИИ ПРОТИВНИКА</b>			
<b>А. При получении сообщения "Воздушная тревога"</b>			
38.	Довести сигнал до всего личного состава колледжа	"Ч"+3-5 мин	Директор (лицо его замещающее)
39.	Отключить источники электроэнергии	"Ч"+ 3 мин	Механик
40.	Вывести обучающихся из здания в безопасное место	"Ч"+3 мин	Преподаватели, мастера п/о
<b>Б. После нападения противника</b>			
41.	Восстановить нарушенные управления, связь и оповещение	До окончания восстановления	Механик
42.	Приступить к выполнению режима радиационной защиты (если он был введен)	"Ч"+1,5 ч	Директор (лицо его замещающее)
43.	Организовать аварийно-спасательные и другие неотложные работы	"Ч"+2 ч	Директор (лицо его замещающее)
44.	Оказать первую помощь пострадавшим	"Ч"+1 ч	Мед. работник
<b>Мероприятий по сигналу отбой воздушной опасности «Отбой воздушной тревоги»</b>			
45.	Привести в готовность спасательную группу и санитарный пост для оказания помощи	"Ч"+ 3 мин	Начальник штаба ГО



46.	Проверить учебные кабинеты и возобновить учебный процесс. Обеспечить организованное возвращение в колледж	"Ч"+ 10 мин	Заведующая хозяйством
-----	---	-------------	-----------------------